



PROJEKT „WINS JOB-AKTIV“

Vorbereitungsprojekt für Menschen mit Behinderung ab 18 Jahren für den Berufseinstieg im **(Einzel-)Handel**

Allgemeines Projektziel

- Heranführen von 8 Menschen mit (Lern-)Behinderung an die Gegebenheiten des Berufsfeldes Einzelhandels, um ihnen damit langfristig den Einstieg in den Arbeitsmarkt zu ermöglichen

Ziel der Vorbereitung

- Basiskenntnisse der 8 Teilnehmer*innen in den Bereichen Rechnen/Lesen/Schreiben stärken
- Grundlagen kaufmännischer Tätigkeiten vermitteln
- Innerhalb eines Persönlichkeitstrainings Schulung und Entwicklung der eigenen Persönlichkeit in Hinblick auf Selbstständigkeit, Selbstsicherheit sowie Autonomie

Nach Abschluss dieser Vorbereitung sind die TeilnehmerInnen in der Lage,

- einfache Tätigkeiten im Bereich (Einzel-)Handel klar und strukturiert durchzuführen,
- in definierten Arbeitsbereichen eigenverantwortlich zu agieren,
- Kommunikationsprozesse selbstbewusst zu meistern
- sowie – neben dem privaten – auch Verantwortung für das definierte berufliche Feld zu übernehmen.

Zielgruppe

- Menschen mit Behinderung (Schwerpunkt Lernschwierigkeiten) im Alter zwischen 18 und 45 Jahren, die nach Beendigung der Schulpflicht noch keine oder bereits bestehende Berufserfahrung haben und sich im Bereich (Einzel-)Handel einbringen bzw. weiterbilden wollen

Aufnahmekriterien

- Grundkenntnisse in Lesen/Schreiben/Rechnen
- Artikulationsfähigkeit
- positive Beurteilung des Aufnahmeverfahrens im Sinne der Erfüllung der angeführten Punkte



Aufnahmeverfahren

- Verbindliche schriftliche Anmeldung – begrenzte Teilnehmer*innenzahl (bis zu 8 Personen)
- Persönliches Aufnahmegespräch inkl. Erstellung mit der/dem Bewerber*in und deren/dessen Bezugsperson/en durch die Aufnahmekommission (Trainer*innen WINS)
- Formales Gespräch mit der/dem Bewerber*in zwecks Abklärung der erforderlichen Grundkenntnisse in Lesen/Schreiben/Rechnen sowie der Artikulationsfähigkeit durch die Aufnahmekommission (Trainer*innen WINS)
- Überprüfung der Anforderungen lt. Aufnahmeprotokoll durch die Aufnahmekommission (Trainer*innen WINS)
- Die Aufnahme erfolgt gemäß der Anmeldeurteilung und dem Ausgang des Aufnahmeverfahrens. Bewerber*innen, die wegen zu vieler Anmeldungen keinen Teilnahmeplatz bekommen, werden auf eine Warteliste gesetzt und im Falle des Freiwerdens eines Platzes entsprechend der Anmeldeurteilung aufgenommen.

Ein Quereinstieg ist auf Grund der flexiblen Lernfeld-Vermittlung jederzeit möglich.

Vergleich zu bestehenden Angeboten

Im Vergleich zu bestehenden Angeboten gilt es anzuführen, dass WINS in der Ausführung seines Projektes nicht nur auf die individuellen Bedürfnisse der TeilnehmerInnen eingeht, sondern von Anfang an auch gezielt die Lernschritte auf die Optionen eines konkreten zukünftigen Arbeitsplatzes abstimmt und mit den dortigen MitarbeiterInnen akkordiert – nach dem Motto: Erst platzieren, dann qualifizieren. Dies spiegelt sich auch in der bedarfsgerechten Gestaltung und Auswahl der Lehrinhalte in den einzelnen Lernfeldern wie auch in den Einheiten, die in Kooperation mit der Berufsschule für Handel und Reisen, 1150 Wien, bzw. der WU Wien absolviert werden, wider. Die Wochenstunden-Anzahl ist so abgestimmt, dass einerseits eine geregelte Tagesstruktur gegeben ist, andererseits aber noch genügend Freiraum für Erholung und Freizeitaktivitäten bleibt. In Hinblick auf die angeführten Aspekte ist es daher realistisch, dass – unter Bedachtnahme der Aufnahmekriterien – eine Qualifizierung zur Kaufmännischen Assistenz in der projektierten Zeit von 2 Jahren effizient umgesetzt werden kann.

An dieser Stelle sei erwähnt, dass sämtliche Lehrinhalte inhaltlich wie sprachlich stark vereinfacht (einfache Sprache), unterstützt durch Bildmaterial und Piktogramme, vermittelt werden.



Besonderheiten

WINS bietet im Rahmen der Vorbereitung zur WINS Job Aktiv:

- Ressourcenorientierte Arbeit in den Lern- und Praxisfeldern (individuelle Stärken der Menschen mit Behinderung werden erarbeitet und gefördert)
- Individualisierte und auf die jeweiligen Bedürfnisse angepasste Lerneinheiten in Einzel-/Kleingruppensetting
- Inklusives Lernen sowie gemeinsames Erarbeiten von Lerninhalten zwischen Menschen mit und ohne Behinderung innerhalb bestimmter Lernfelder in Kooperation mit Studierenden/Lehrenden der WU Wien sowie Schüler*innen/Lehrenden der Berufsschule für Handel und Reisen, 1150 Wien
- Inklusive Arbeitspraxis im vereinseigenen Betrieb WINS - Wiener Inklusions- und Nachhaltigkeitsshop (ermöglicht flexibles, individuelles und praxisnahes Lernen der Arbeitsschritte, ohne in externe Betriebe wechseln zu müssen)
- Externe Praktika in Partnerunternehmen
- Niederschwelliges Angebot, um Adaptierbarkeit an konkrete Arbeitssituationen (auch außerhalb des vereinseigenen Betriebes) zu gewährleisten
- Große Flexibilität auf Grund begrenzter Teilnehmer*innen-Zahl (bis zu 8 Personen)
- Langjährige Erfahrung des Vereinsteam/der Referentinnen und Referenten bzw. Trainer*innen in der Arbeit mit Menschen mit Behinderung und enge Zusammenarbeit mit dem Verein „ich bin aktiv – Lebensbegleitung für Menschen mit Behinderung“
- Arbeitsplätze im vereinseigenen Betrieb WINS – Wiener Inklusions- und Nachhaltigkeitsshop
- Regelmäßige Kommunikation mit dem sozialen Bezugskreis der Teilnehmer*innen (monatliche Information)

Inhalte

Die Vorbereitung zur Kaufmännischen Assistenz umfasst folgende Hauptbereiche, die in einzelne Lernfelder aufgeteilt sind:

- Vertiefung der Basiskenntnisse Lesen/Schreiben/Rechnen
- Persönlichkeitsbildung
- Theorie aus dem Bereich (Einzel-)Handel
- Arbeitspraxis in Form von aktivem Verkaufstraining im vereinseigenen Betrieb WINS – Wiener Inklusions- und Nachhaltigkeitsshop



Lernfelder

Überblick Lernfelder – gesamt 30 Stunden/Woche/Person

Lernfeld 1 – Basiskenntnisse Lesen/Schreiben/Rechnen

Lernfeld 2 – Persönlichkeitsbildung

Lernfeld 3 – Allgemeinbildung/politische Bildung intern und *inklusiv WU*

Lernfeld 4 – Allgemeine BWL

Lernfeld 5 – Arbeitspraxis/Arbeitssicherheit

Lernfeld 6 – Schwerpunkt Marketing

Lernfeld 7 – Verkaufsförderung und Warenpräsentation/kreatives Gestalten intern und *inklusiv Berufsschule für Handel und Reisen*

Lernfeld 8 – Verträge und Dokumente

Lernfeld 9 – IT/EDV-Basics

Stunden-/Zeitplan

30 Wochenstunden (exkl. jeweils eine Stunde Mittagspause täglich)

Montag: 8.00 bis 15.00

Dienstag: 8.00 bis 15.00

Mittwoch: 8.00 bis 15.00

Donnerstag: 8.00 bis 15.00

Freitag: 8.00 bis 15.00

Die Anwesenheit ist für alle Teilnehmer*innen während der gesamten Vorbereitungszeit verpflichtend.

Gesamtdauer

- Ca. 2 Jahre

Start/Ende

- 1. Oktober 2020 bis 30. September 2022

Im ersten Jahr liegt der Schwerpunkt auf den Theorie-Einheiten, im zweiten Jahr erfolgt eine Umkehrung zu Gunsten der Arbeitspraxis (u. a. externe Praktika bei Partnerbetrieben) – jeweils im Verhältnis 2:1.

Qualitätssicherung

- Pädagogischen Beirat
- Regelmäßige Supervision
- Evaluierung und Kontrolle des Lern- und Arbeitsfortschrittes der Teilnehmer*innen

Selbstbestimmung/Selbstvertretung

Im Sinne des Empowerments haben Menschen mit Behinderung das Recht, ihre Fähigkeiten zu erkennen sowie ihre Stärken in das Leben ihrer Gemeinschaft einbringen und in ihr Leben zu können.



Selbstbestimmung:

Für das Arbeits-/Bildungsprojektes WINS Job Aktiv bedeutet dies, eine individuell zugeschnittene Vorbereitung anzubieten, die den Teilnehmer*innen einerseits die Chance gibt, ihre Fähigkeiten kennen, wertschätzen wie auch einsetzen zu lernen und andererseits die Unterstützung für einen entsprechend vorbereiteten Arbeitsplatz zu geben. Auf diese Weise wird der Weg zu sinnvoller, zunehmender Selbstbestimmung durch Selbstermächtigung und Kompetenz über die persönlichen, individuellen Faktoren des Gelingens bereitet.

Selbstvertretung:

Innerhalb der Teilnehmer*innen-Gruppe werden demokratisch im Rotationsverfahren jedes Monat eine*r Selbstvertreter*in gewählt, die an Teambesprechungen teilnehmen, zusätzlich Infos in leichter Sprache erhalten sowie ihre Erfahrungen und Wünsche aus der Gruppe einbringen sollen. Die Selbstvertreter*innen erhalten dabei Unterstützung von außenstehenden, entsprechend geschulten Personen.

Abschluss

- Kurzpräsentation die wesentlichen Theorie-Inhalte
- Praxissituation
- Überprüfung durch eine Trainier*innen-Kommission von WINS, Lehrkörper Berufsschule für Handel und Reisen, Fachgruppe WKW

Im 2. Ausbildungsjahr gehen alle 8 Teilnehmer*innen für Praktika in kooperierende Unternehmen – innerhalb dieser Praktika haben Unternehmen wie Teilnehmer*innen die Möglichkeit, unter Begleitung von WINS-Trainer*innen miteinander vertraut zu werden. Während dieses Prozesses legen die Unternehmen fest, ob Teilnehmer*innen fix aufgenommen wird.



Projektleitung

Sebastian MUCKENHUBER
Martina PARZER

Verein WINS

Der Verein WINS wurde mit dem Ziel gegründet, Menschen mit Behinderung (Schwerpunkt Lernschwierigkeiten) die Möglichkeit der (Weiter-)Bildung sowie Berufsvorbereitung im kaufmännischen Bereich zu ermöglichen, um sie als gleichwertige Mitglieder in unsere Gesellschaft/den Arbeitsmarkt zu integrieren.

Vereinsteam

Angelika STUHLIK – Obfrau.
Martina PARZER – Obfrau-Stv.
Michael STUHLIK – Kassier
Sebastian MUCKENHUBER – Vorstandsmitglied
Christina STEPHANIDES – Kassier-Stv.

Kontaktdaten

WINS

Verein für Inklusion von Menschen mit kognitiver Behinderung

ZVNR: 1059962268

Vereinskonto: AT982011183865267200

Adresse: Nordbahnstr. 26 (Ecke Marinelligasse), 1020 Wien

Kontaktperson: Angelika Stuchlik, Obfrau

Tel.: +43 664 1273291

E-Mail: office@wins.wien

Homepage: verein.wins.wien